

คู่มือประชาชน

งานที่ให้บริการ	งานออกใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1.ติดต่อด้วยตัวเอง /มอบอำนาจบุคคล ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (บริการช่วงพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

หลักเกณฑ์การออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบล ขามทะเลสอ เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2561 กำหนดให้ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาด จะต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด และชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบล ขามทะเลสอ เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2561 การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดแล้ว จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย ประกอบกับจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบล ขามทะเลสอเท่านั้น

วิธีการ

1. ผู้ประกอบการกิจการตลาด ทำการยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ก่อนเริ่มการประกอบกิจการ โดยยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาตฯ พร้อมเอกสารหลักฐานต่อเทศบาลตำบลขามทะเลสอ ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภายในระยะเวลาที่ให้บริการ

2. กรณีการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ผู้ประกอบการ ต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตฯ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมายื่นขอต่อใบอนุญาตแล้วไม่ชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตตามกำหนด เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจปรับ ฐานชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า

3. หากยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดหลังใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

กรณียื่นขอรับใบอนุญาตฯ

1. ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาตฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
2. เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอรับใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ (ระยะเวลา 3 วัน)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
4. เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 2 วัน)	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
5. เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ประกอบการมารับใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 2 วัน)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
6. ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จ (ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ

กรณียื่นขอต่อใบอนุญาตฯ

ระยะเวลา

กรณียื่นขอรับใบอนุญาตฯ ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 7 วัน

1.ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอต่อใบอนุญาตฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารคำขอต่อใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
3.เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 2 วัน)	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
4.เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ประกอบการมารับใบอนุญาตฯ (ระยะเวลา 2 วัน)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ
5.ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จ(ระยะเวลา 10 นาที)	งานอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ

กรณียื่นขอต่อใบอนุญาตฯ ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 5 วัน

หมายเหตุ ระยะเวลาตามขั้นตอนที่กำหนด เฉพาะกรณี สถานประกอบการมีการปฏิบัติถูกต้องด้วย
สุขลักษณะและยื่นคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดไว้

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ กรณียื่นขอรับใบอนุญาตฯ	
1. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง/สัญญาซื้อขาย/สัญญาเช่าที่ดิน	จำนวน 1 ฉบับ
4. ใบเสร็จค่าขยะ	จำนวน 1 ฉบับ
5. หนังสือมอบอำนาจ ติดอากร	จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ	จำนวน 1 ฉบับ
7. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ กรณียื่นขอต่อใบอนุญาตฯ	
1. ใบอนุญาตฯ เดิม	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ
3. หนังสือมอบอำนาจ ติดอากร	จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ	จำนวน 1 ฉบับ
5. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลขามทะเลสอ เรื่อง ตลาต พ.ศ. 2561

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลขามทะเลสอ โทรศัพท์: 044 397126 ต่อ 32

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด

แบบ ตล.1

เลขที่.....

เลขที่รับ /

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)อายุ.....ปี

สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน.....

แขวง / ตำบล เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ประเภท.....ต่อนายกเทศมนตรีเมืองโรซิง ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด..... เนื้อที่ตลาด..... ตารางเมตร จำนวน.....แปลง

2. ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อผู้จัดการตลาด..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ขอรับใบอนุญาต
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้รับใบอนุญาต
- 3) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ
- 4) ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอยหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวิธีการกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะตามหลักสุขาภิบาล
- 5) กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตัวเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- 6) สำเนาเอกสารสิทธิ์ในการใช้อาคารหรือสถานที่
- 7) อื่น ๆ ตามประกาศของเทศบาลเมืองโรซิง

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

เลขที่รับ /

คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน.....
แขวง / ตำบล เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ประเภท.....ต่อนายกเทศมนตรีเมืองโรซิง ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด..... เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร จำนวน.....แผง
2. ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....
3. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....สัญชาติ.....
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

- 1) ใบอนุญาตเดิม
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ขอรับใบอนุญาต
- 3) กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตัวเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจ
ที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- 4) อื่น ๆ ตามประกาศของเทศบาลเมืองโรซิง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

เลขที่รับ...../.....

คำขออนุญาตการต่าง ๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการตลาด

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ประกอบกิจการตลาด ประเภท.....ชื่อตลาด.....
เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร จำนวน.....แผง
ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอต่อ นายเทศมนตรีเมืองไผ่เชิง
ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้ขออนุญาต
(.....)