

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การรับแจ้งการย้ายกลับที่เดิม (ระเบียบฯ ข้อ ๘๓)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลขามทะเลสอ

### ขอบเขตการให้บริการ

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลขามทะเลสอ วันจันทร์ ถึง ศุกร์  
แห่งท้องที่ที่ออกใบแจ้งย้ายออก (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

โทรศัพท์ : ๐-๔๔๓๙-๗๑๗๕

โทรสาร : ๐-๔๔๓๙-๗๑๖๒ ต่อ ๐

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน

### ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ

- | ขั้นตอน   | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ                    |
|---|---|
| ๑. เรียกใบแจ้งการย้ายที่อยู่คืน และตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานผู้แจ้ง  | สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลขามทะเลสอ |
| ๒. แก่ไขรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ในช่อง “ไปอยู่ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลขามทะเลสอที่” โดยระบุคำว่า “กลับที่เดิม”                                   |   |
| ๓. เพิ่มชื่อผู้ขอย้ายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลขามทะเลสอ บ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>(ขั้นตอนที่ ๑-๓ ใช้ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที) |   |

### ระยะเวลา

- ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ)
- กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน ๗ วัน (หมายเหตุ : ไม่รวมรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล, พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหารือข้อกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. บัตรประจำตัวผู้แจ้ง (เจ้าบ้านหลังเดิม)
๒. บัตรประจำตัวของผู้ได้รับมอบหมายและหนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)
๓. บัตรประจำตัวของผู้ย้ายที่อยู่
๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ผู้ย้ายมีชื่อครั้งสุดท้ายก่อนย้ายออก
๕. ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่ที่ได้มาจากใบแจ้งย้ายออก

## ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลขามทะเลสอ โทรศัพท์ : ๐-๔๔๓๙-๗๑๖๒ ต่อ ๑๑๑

หรือ เว็บไซต์ <http://www.khamtalayso.go.th>