



ประกาศผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามทะเลสอและ
นายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ

.....

ตามที่ได้มีการกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามทะเลสอและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ ในเขตเทศบาลตำบลขามทะเลสอ เพื่อให้การเลือกตั้งดำเนินไปอย่างถูกต้องราบรื่นและโปร่งใส

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามทะเลสอและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอขึ้น เพื่อให้การประสานงานและการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งจะดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ประสานงานเกี่ยวกับการรับสมัครเลือกตั้ง
๒. ให้ข้อมูลและแนะนำแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๓. ติดตามผลการดำเนินการเลือกตั้ง
๔. ให้การช่วยเหลือและดูแลเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
๕. ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง

โดยจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลขามทะเลสอ ตำบลขามทะเลสอ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวศุภิมาณัฐณี สารผล)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ



คำสั่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ

ที่ ๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งศูนย์ประสานงานเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับเทศบาลตำบลขามทะเลสอได้มีประกาศจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑. นางสาวศุภิมาณัฐฎี สารผล ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิ่นชาภัทร เรืองฤทธิ์ รองปลัดเทศบาล	รองประธานกรรมการ
๓. นางวารินทร์ นาคสูงเนิน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางอารีย์ วิชัยวัฒนา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๕. นายเมธี ชัยเจริญ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๖. นายสมาน มากมูล ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางสาวกรรณา ภาณุรักษ์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ฯ	กรรมการ
๘. นายไมตรี ปิงสูงเนิน รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา ดำเนินการจัดการเลือกตั้ง ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่งคณะกรรมการการเลือกตั้ง คำสั่งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมา รวมทั้งหนังสือสั่งการของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการ การเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมาและเสนอแนะแนวทางมาตรการในการสนับสนุนการเลือกตั้งให้เป็นไปโดยสุจริต บริสุทธิ์ ยุติธรรม โดยแบ่งการทำงานออกเป็นฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑. นายไมตรี ปิงสูงเนิน นักประชาสัมพันธ์ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐรัชฎาภา กลีบพุดชา นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัตนาวดี ทองประโคน นิติกร	กรรมการ
๔. นายนพดล บำรุงศิลป์ เจ้าพนักงานเทศกิจ	กรรมการ
๕. นายสุรเจตร เพยขุนทด เจ้าพนักงานป้องกันฯ	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐภััสสร แก้วม่วงพะเนา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

/ ๗.นางสาว...

๗. นางสาวณิชาภา รังผึ้ง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๘. นายพงศ์ศิริ พันธุ์วิริยากุล	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ช่วยควบคุมกำกับดูแล สั่งการ ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเลือกตั้ง และประสานงานการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานระหว่างคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมาและคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ
๓. ศึกษาระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการเลือกตั้ง เพื่อให้คำแนะนำปรึกษา เสนอแนะแนวทางในการทำงานแก่ฝ่ายต่างๆ
๔. รับ - ส่ง ข่าวนิตยสารต่างๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งระหว่างศูนย์ประสานงานฯ กับสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมา และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ติดต่อรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์มือถือของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้ง เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานและติดตามผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ
๖. จัดทำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลขามทะเลสอ
๗. ประสานการจัดเตรียมเอกสารในการจัดศูนย์ฯ จากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๘. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ฝ่ายจัดการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑. นางสาวศุภิณณัฐฎี สารผล	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวปิ่นชาภัทร เรืองฤทธิ์	รองปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวณัฐชัญญาภา กลีบพุดชา	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	คณะทำงาน
๔. นางสาวณัฐภัสสร แก้วม่วงพะเนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๕. นายนพดล บำรุงศิลป์	เจ้าพนักงานเทศกิจ	คณะทำงาน
๖. นายสุรเจตร เพยขุนทด	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๗. นายไมตรี ปิงสูงเนิน	นักประชาสัมพันธ์ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน/เลขานุการ
๘. นางสาวรัตนาวดี ทองประโคน	นิติกร	คณะทำงาน/เลขานุการ
๙. นางสาวณิชาภา รังผึ้ง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/ผช.เลขานุการ
๑๐. นายพงศ์ศิริ พันธุ์วิริยากุล	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

๑. เตรียมการเลือกตั้ง
๒. ออกหนังสือสั่งการปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
๓. สืบหาข้อมูลประชากรและผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๔. จัดทำประกาศให้มีการเลือกตั้ง
๕. กำหนดเขตเลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้ง และสถานที่เลือกตั้ง
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง การเพิ่มชื่อ - การถอนชื่อ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปยังเจ้าบ้าน
๗. จัดประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ
๘. การสรรหารายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วยเลือกตั้ง

๙. การประกาศให้มีการเลือกตั้งเพิ่มเติม

๑๐. งานธุรการในการเลือกตั้งในการจัดทำแบบพิมพ์ ส.ถ./ผ.ถ. คำสั่ง ประกาศเอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ที่ลงนามโดยประธาน กกต.ท้องถิ่น และผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น

๑๑. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายสมาน มากมูล	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสิทธิกร จันทราชังหรีด	นายช่างไฟฟ้า	ผู้ช่วยประธานคณะกรรมการ
๓. นายสุรเจตร เพยขุนทด	เจ้าพนักงานป้องกัน ๗	คณะกรรมการ
๔. นายนพดล บำรุงศิลป์	เจ้าพนักงานเทคนิค	คณะกรรมการ
๕. นายนิภักดิ์ เทศสูงเนิน	นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๖. นายรัฐพงษ์ พรสูงเนิน	นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๗. พนักงานจ้างสังกัดกองช่างทุกคน		คณะกรรมการ
๘. พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาล		คณะกรรมการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ในการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง สถานที่ในการส่งหีบบัตรเลือกตั้ง
๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เต็นท์ ป้ายปิดประกาศ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ป้ายประกาศผลการนับคะแนน ป้ายบอกสถานที่เลือกตั้ง ฯลฯ
๓. จัดทำแผนที่สังเขปของหน่วยเลือกตั้ง
๔. ประสานการจัดหากระดานที่ต้องใช้ในการเลือกตั้ง
๕. จัดเตรียมไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องขยายเสียง วัสดุอุปกรณ์ทางไฟฟ้าที่จำเป็นประจำในวันรับสมัครให้พร้อมใช้งาน รวมทั้งประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสำรองไฟฟ้าให้พร้อมจนกว่าการเลือกตั้ง และการนับคะแนนจะแล้วเสร็จ

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ ฝ่ายเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑. นายไมตรี ปิงสูงเนิน	นักประชาสัมพันธ์ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวธัญสกร อยู่ยัง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๓. นางสาวภุมรี บำรุงศิลป์	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๔. นางนาฎยา คำพวง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๕. นางลักษณา จินดาวัด	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวสุวรรณ์ พันธุ์หมานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๗. นายพงศ์ศิริ พันธุ์วิริยากุล	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งและวางแผนประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง
๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งและบุคคลทั่วไปได้ทราบกระตุนและรณรงค์ให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปใช้สิทธิให้มากที่สุด

๓. เผยแพร่ข่าวสารการเลือกตั้ง จัดทำโปสเตอร์ แผ่นปลิว แผ่นพับ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย วิทยุชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงหน่วยเลือกตั้ง สถานที่เลือกตั้งและวิธีการไปใช้สิทธิเลือกตั้ง รวมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการเลือกตั้ง

๔. บันทึกภาพเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ณ สถานที่รับสมัครเลือกตั้งตลอดช่วงวันเวลาของการรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี และในวันเลือกตั้งตามหน่วยเลือกตั้ง พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ ฝ่ายสื่อสารการเลือกตั้ง และรักษาความสงบเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายไมตรี ปิงสูงเนิน นักประชาสัมพันธ์ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสุรเจตร เพยขุนทด เจ้าพนักงานป้องกัน ๓ คณะทำงาน
๓. นายนพดล บำรุงศิลป์ เจ้าพนักงานเทศกิจ คณะทำงาน/เลขานุการ
๔. พนักงานจ้างสำนักปลัดเทศบาลทุกคน คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการสื่อสารและแผนการรักษาความสงบเรียบร้อย
๒. รับ - ส่งข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งระหว่างศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ กับหน่วยเลือกตั้ง จำนวน ๒ เขตเลือกตั้ง และศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมา โดยดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์วิทยุสื่อสาร แม่ข่ายประจำศูนย์ประสานงานเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ
 - ๒.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ติดต่อสื่อสาร (พจนานุกรม) พร้อมยานพาหนะไว้ให้พร้อมประจำแต่ละเขตเลือกตั้งตามความเหมาะสม
 - ๒.๓ ขอความร่วมมืออาสาสมัครรักษาความปลอดภัย ช่วยติดต่อสื่อสารรายงานเหตุการณ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง
 - ๒.๔ จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนด รหัส ที่ใช้ในการติดต่อประสานงานและซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๑.๖ ฝ่ายทะเบียนและทรัพย์สิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิ่นชาภัทร เรืองฤทธิ์ รองปลัดเทศบาล ประธานคณะกรรมการ
๒. นางวารินทร์ นาคสูงเนิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยประธานคณะกรรมการ
๓. นางยุพาภรณ์ นพถนอม เจ้าพนักงานพัสดุ คณะทำงาน
๔. นางสาวพุกษา นิลทัย นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน
๕. นางสาวพิชามณูชู่ ทองมา นักวิชาการคลัง คณะทำงาน
๖. นางสาวณัฐชัญญาภา กลีบพุดชา นักจัดการงานทะเบียนและบัตร คณะทำงาน
๗. นายธนกร หล่อวิริยากุล นักวิชาการตรวจสอบภายใน คณะทำงาน
๘. นางสาวณัฐภััสสร แก้วม่วงพะเนาว์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาลงคะแนนเลือกตั้งให้ครบถ้วน
๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้พร้อมตรวจเช็คให้เรียบร้อยครบถ้วน

/ ๓. ประธานฝ่าย...

๓. ประธานฝ่ายจัดหาอุปกรณ์และตรวจรับอุปกรณ์การเลือกตั้งให้ครบ
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๗ ฝ่ายการเงินและบัญชีในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบล
ขามทะเลสอ ประกอบด้วย**

๑. นางวารินทร์ นาคสูงเนิน	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้า
๒. นางสาวพิชามณูชู่ ทองมา	นักวิชาการคลัง	คณะทำงาน
๓. นางสาวพุกษา นิลทัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน/เลขานุการ
๔. นางยุพาภรณ์ นพทนอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำงบประมาณรายรับ - รายจ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้งฯ
๒. จ่ายค่าตอบแทนของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งฯ
๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้งเพื่อส่งมอบให้ฝ่ายจัดเตรียมอุปกรณ์ในการเลือกตั้งฯ
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ ฝ่ายติดตามและประเมินผลการจัดการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑. นายไมตรี ปิงสูงเนิน	นักประชาสัมพันธ์ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวรัตนาวดี ทองประโคน	นิติกร	คณะทำงาน
๓. นางสาวณัฐภัสสร แก้วม่วงพะเนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๔. นางสาวณิชาภา รังผึ้ง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน

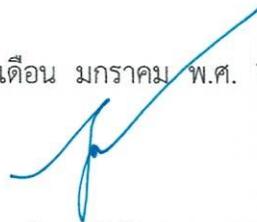
มีหน้าที่

ติดตามและประเมินผลการจัดการเลือกตั้งจากการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลไป
ปรับใช้ในการเลือกตั้งครั้งต่อไป

ให้ทุกฝ่ายประสานงาน วางแผนเตรียมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทั้งก่อนวันเลือกตั้ง
ในวันสมัครรับเลือกตั้ง วันเลือกตั้ง และหลังวันเลือกตั้ง เพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไปตามกฎหมายกำหนด หากการ
ปฏิบัติงานฝ่ายใดมีปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันทีเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวศุภิมาณัฐฎี สารผล)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลขามทะเลสอ